Поставка печатной продукции

Заявка и прилагаемые к ней документы подаются заявителем в службу Единого окна посредством направления на электронную почту eo@vniir-m.ru либо курьером (нарочно)

Услуга осуществляется по договору-оферте.

Договор заключается путем присоединения ЗАКАЗЧИКА к условиям оферты, размещенной на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет по адресу www. vniir-m.ru.

Приложения согласно Регламенту оказания соответствующей услуги:

Nº	Наименование документа	Оригиналь-	Кол-во	Кол-во
п/п		ность	экз.	листов
1.	Сертификат соответствия СМК	κ опия 1 /		
	(обязательно для квалифицированных поставщиков при заказе Перечня ЭКБ 01-22, если в заявке отсутствует подпись ВП МО РФ)	скан-копия ²		
2.	Свидетельство о квалификации	копия/		
	(при наличии; для квалифицированных поставщиков при заказе Перечня ЭКБ 01-22)	скан-копия		

Перечень печатной продукции

№	Перечень печатной продукции	Бумажный носитель		СД диск		
		наименование	кол-	наименование	кол -во	
	Справочник о новых разработках перспективной электронной компонентной базы, рекомендованной к применению при разработке, модернизации, производстве и эксплуатации вооружения, военной и специальной техники					
1.1	Дополнение к Справочнику о НИОКР					
2	Перечень ЭКБ 01-22 год редакции (Заявка должна содержать подпись представителя ВП МО РФ ИЛИ К заявке прилагается сертификат соответствия СМК)					
2.1	Изменение (предоставляется только на CD диске)					

¹ Если заявка подается нарочно.

² Если заявка подается по электронной почте.

№	Перечень печатной продукции	Бумажный носитель		CD диск		
		наименование	кол-	наименование	кол -во	
3	Стандарты организации СМК и ЭКБ (СТО СМК)					
4	Организационные, нормативнотехнические и нормативноправовые документы (РЭК) (При заказе РЭК 05.001-2015 заявка в обязательном порядке дополнительно должна содержать подпись представителя ВП МО РФ)					
5	Нормативные Руководящие документы СДС «Электронсерт» (ЭС РД)					
6	Научно-технический журнал «Радиоэлектронная отрасль: проблемы и их решения»					
 крат	кое наименование заказчика					
долэн	сность руководителя	подпись		ФИО		
M. I	Т.					
крат	икое наименование ВП (при необходимости	u)				
долэн	сность	подпись	/	ФИО		
				дата		