

**Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский
научно-исследовательский институт радиоэлектроники»
(ФГБУ «ВНИИР»)**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ФГБУ «ВНИИР»

Савин М.Л.

«08» 04 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников Федерального государственного
бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский
институт радиоэлектроники»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – «Положение») является локальным нормативным актом ФГБУ «ВНИИР» (далее – Учреждение), разработано в соответствии со ст. ст. 8, 336.1, 336.2 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» в целях соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации по проведению конкурсов на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников Учреждения.

1.2. Целью проведения конкурсов на замещение должностей научных работников является подбор на должности научных работников высококвалифицированных специалистов, путем оценки их профессионального уровня с учетом особенностей научной и (или) научно-технической деятельности Учреждения, ее развития, непрерывности и, как следствие, развития научного потенциала, укрепления деловой репутации.

1.3. Конкурс объявляется по решению директора Учреждения при наличии вакантной должности научного работника. Директор Учреждения принимает решение о проведении конкурса, в том числе и на основании служебных записок руководителей структурных подразделений Учреждения. Решение об объявлении конкурса оформляется приказом директора Учреждения.

1.4. Для проведения конкурса в Учреждении формируется конкурсная комиссия.

1.5. Право на участие в конкурсе на замещение должности научного работника имеют работники Учреждения и иные физические лица (граждане Российской Федерации), изъявившие желание принять участие в конкурсе, обладающие достаточным уровнем образования и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности научного работника, не имеющие противопоказаний для ее замещения по состоянию здоровья.

1.6. Конкурс проводится на замещение должностей научных работников соответствующих перечню должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденных Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 г. № 715 и числящихся на момент проведения конкурса в штате Учреждения.

В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения штатного расписания Учреждения или изменений к нему отдел кадрового администрирования определяет перечень должностей научных работников и готовит соответствующий приказ, подписываемый директором Учреждения.

1.7. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

К претенденту на замещение вакантной должности научного работника (в зависимости от должности научного работника) могут предъявляться следующие квалификационные требования:

- наличие научных трудов, реализованных на практике проектов и разработок и т.д.;
- наличие публикаций по вопросам профессиональной деятельности;
- наличие ученой степени, ученого звания;
- наличие опыта работы по специальности и (или) опыта научно-организаторской работы;
- опыта работы в определенной области (отрасли) наук;
- наличие специальности, высшего образования, квалификации;
- наличие результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании;
- перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы и перечень трудовых функций.

1.8. Конкурс не проводится:

- при приеме научного работника на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего научного работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого научного работника на работу.

2. Условия, порядок и сроки проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится для замещения должностей научных работников (существующих или введенных в штат Учреждения), открывшихся в связи с увольнением научного работника, истечением срока трудового договора, по иным причинам.

2.2. Истечение срока трудового договора, заключенного на определенный срок с научным работником, занимающим должность согласно п. 1.6 настоящего Положения, является основанием для проведения конкурса на замещение указанных должностей.

Научный работник, не избранный по конкурсу на новый срок, либо не принявший участия в конкурсе, объявленном на должность, которую он занимает и по которой истекает срок трудового договора, освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.3. Для проведения конкурса руководитель научного структурного подразделения подает на имя директора Учреждения согласованную с отделом кадрового администрирования служебную записку о проведении конкурса на замещение вакантной должности, содержащую сведения, указанные в пп. «в», «г», «д» п. 2.6. настоящего Положения.

2.4. Научные работники, у которых истекает срок трудового договора и на должность которых будет объявлен конкурс, извещаются об этом сотрудником отдела кадрового администрирования в письменной форме не позднее, чем за два месяца до окончания срока трудового договора.

2.5. Для должностей научных работников, включенных в перечень должностей, утвержденных Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 г. № 715, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.11. и 2.14. настоящего Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 2.6.-2.10., 2.12.-2.13., 3.5.-3.8. настоящего Положения.

2.6. Для проведения конкурса Учреждение размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения

и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее – «портал вакансий») объявление утвержденного образца, в котором указывается:

- а) место и дата проведение конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименование должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее – «требования»), включая отрасли (области) наук, в которых предлагается работа претендента;
- г) перечень качественных и количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные специальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приема заявок определяется Учреждением и не может быть установлена ранее 20 (Двадцати) календарных дней с даты размещения объявления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и на портале вакансий. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, к конкурсу не допускаются.

2.7. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, согласно установленной порталом форме, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии) претендента;

г) сведения о стаже и опыте работы претендента;

д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов научной деятельности (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности; количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент; численность лиц, освоивших программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент и пр.).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

2.8. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Учреждения. В течение одного рабочего дня с даты направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Учреждением.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2.9. Срок рассмотрения заявок определяется Председателем конкурсной комиссии и не может превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок.

2.10. По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения с претендентом собеседования (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 (тридцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Учреждением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и на портале вакансий.

2.11. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника и инженера-исследователя объявляется Учреждением и проводится в соответствии с п.п. 2.11.-2.13. настоящего Положения.

2.11.1. Конкурс объявляется на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 2 (два) месяца до даты его проведения путем размещения объявления утвержденного образца (Приложение № 1 к настоящему Положению).

Конкурс проводится в сроки, установленные Учреждением, но не позднее, чем в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня окончания срока подачи претендентом на имя руководителя Учреждения заявления на участие в конкурсе.

2.11.2. Претенденты на вакантные должности, указанные в п. 2.11. настоящего Положения, представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- а) заявление утвержденного образца (Приложение № 2 к настоящему Положению);
- б) копии документов о высшем профессиональном образовании;
- в) копии документов о присуждении ученой степени;
- г) копия трудовой книжки;
- д) сведения о научной работе, подписанные претендентом;

Если претендент является сотрудником Учреждения, используются документы, имеющиеся в личном деле, дополнительно с информацией, предусмотренной в пп. «д» настоящего пункта.

Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия Учреждения.

2.12. Отказ конкурсной комиссии в допуске претендента к участию в конкурсе предусмотрен в случаях:

- а) предоставления претендентом недостоверных сведений;
- б) несоответствия претендента квалификационным требованиям, установленным Учреждением для соответствующей должности;
- в) нарушения сроков подачи документов;
- г) если документы поданы не в полном объеме или с нарушениями правил их оформления в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2.12.1. Решение об отказе претенденту в допуске к участию в конкурсе принимается и подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия вправе принять данное решение на любом этапе конкурса в случае выявления нарушений, предусмотренных п. 2.12. настоящего Положения.

2.13. Если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки/заявления, конкурс признается несостоявшимся.

2.14. В случае, если конкурс на замещение должностей проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

3.3. Конкурсная комиссия рассматривает поданные претендентами на вакантные должности научных работников заявки/заявления и прилагаемые документы на соответствие их предъявляемым требованиям.

3.4. В случае необходимости проведения собеседования на заседание конкурсной комиссии приглашаются претенденты, подавшие документы в установленном порядке.

3.5. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к ней материалах, а также исходя из результатов собеседования, в случае его проведения, которые наиболее характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

3.6. Рейтинг составляется на основании суммы бальной оценки, выставленной каждым членом конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых размещены им на портале вакансий в соответствии с п. 2.7. настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным при размещении Учреждением в соответствии с п. 2.6. настоящего Положения объявления о проведении конкурса;

- оценку квалификации и опыта претендента;

- оценку результатов собеседования, в случае его проведения.

Члены конкурсной комиссии вправе задать претенденту и руководителю соответствующего научного подразделения вопросы.

Рейтинговая система оценки претендентов и критерии оценки приведены в Приложении № 3.

3.7. Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге, как набравший наибольшее количество баллов (далее – «победитель»). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.8. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который должен содержать:

- а) дату проведения заседания;
- б) перечень членов конкурсной комиссии, присутствовавших на заседании;
- в) сведения о поданных заявках претендентов;
- г) результаты подведения итогов рассмотрения заявок;
- д) сведения о победителе конкурса;
- е) сведения о лице, занявшем второе место в рейтинге.

4. Заключительные положения

4.1. Решение конкурсной комиссии (протокол) подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

4.2. Решение конкурсной комиссии (протокол) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его принятия публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и на портале вакансий.

4.3. На основании решения конкурсной комиссии в течение 30 (тридцати) календарных дней с научным работником, признанным победителем конкурса, заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством РФ и условиями объявленной вакантной должности, конкурс на замещение которой проводился Учреждением.

4.4. Если в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключит трудовой договор по собственной инициативе, Учреждение признает конкурс

несостоявшимся и объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

4.5. При переводе работника Учреждения на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность, срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

4.6. Расходы, связанные с участием в конкурсе (пользование услугами средств связи и прочие расходы), осуществляются претендентами за счет собственных средств.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения конкурса
на замещение должностей научных работников

**ОБЪЯВЛЕНИЕ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ НАУЧНОГО
РАБОТНИКА ФГБУ «ВНИИР»**

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский научно-исследовательский институт радиоэлектроники» объявляет конкурс на замещение должности(ей) научного(ых) работника(ов)

Дата проведение конкурса: «__» _____ года

Дата начала приема документов: «__» _____ года

Дата окончания приема документов: «__» _____ года

Место проведение конкурса: 141002, Московская область, городской округ Мытищи, город Мытищи, улица Колпакова, д. 2а.

Наименование должности научного работника	
Структурное подразделение	
Отрасль наук, в которой предполагается работа	
Должностные обязанности	
Должен знать	
Требования к квалификации	
Размер должностного оклада	
Тип занятости	
Режим работы	
Стимулирующие выплаты	
Иные условия	

Телефон для справок _____

Контактное лицо: _____

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения конкурса
на замещение должностей научных работников

Директору ФГБУ «ВНИИР»

от _____

(Ф.И.О претендента полностью)

проживающего(ей) по адресу:

(номер контактного телефона)

(адрес электронной почты для направления
официальной информации)

Заявление

на участие в конкурсе на замещение должности
научного работника ФГБУ «ВНИИР»

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности
научного работника _____.

С Положением о порядке проведения конкурса на замещение
должностей научных работников Федерального государственного
бюджетного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский
институт радиоэлектроники» (ФГБУ «ВНИИР») и условиями заключения
трудового договора ознакомлен(а).

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных
данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих
персональных данных в объеме данных, указанных в документах,
предоставленных на конкурс.

Сведения о моей квалификации и научных достижениях приведены в
приложениях.

Приложение:

1. Сведения об участнике на замещение должностей научных работников – на
__ в __ экз.

2. Индивидуальные научные достижения участника на замещение должностей
научных работников – на __ в __ экз.

« ____ » _____ г. _____ / _____ /

Приложение № 3
к Положению о порядке проведения конкурса
на замещение должностей научных работников

Рейтинговая система оценки претендентов на замещение вакантных
должностей научных работников ФГБУ «ВНИИР»

Конкурсная комиссия составляет рейтинги претендентов на замещение должностей научных работников на соответствующие должности научных работников Учреждения, руководствуясь балльной оценкой.

Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов об образовании, количественных показателей результативности труда претендента, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки их профессиональных и личностных качеств, включая индивидуальное собеседование, анкетирование или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности научного работника.

При оценке профессиональных и личностных качеств претендентов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностной инструкции по этой вакансии, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации.

Конкурсная комиссия оценивает претендента на должность научного работника по следующим критериям:

1. Критерии оценки основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены при подаче заявки с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным при размещении ФГБУ «ВНИИР» объявления о проведении конкурса:

№	Показатель (за последние пять лет)	Количественные значения показателей	Коэффициент (используется для расчета количества баллов по каждому показателю путем умножения на количественные значения показателей)	Кол-во баллов
1	Научные публикации претендента (в том числе статьи в журналах, индексируемых в Web of Science, РИНЦ и т.д.)		2	
2	Монографии/главы в монографиях, учебники		2	
3	Результаты интеллектуальной деятельности (патенты, иное)		3	
4	Государственные награды и премии		4	
5	Подготовка научных кадров высшей квалификации:			
	- докторов наук		3	
	- кандидатов наук		2	
6	Научное руководство аспирантами, научно-педагогическая деятельность		1	
7	Защищено под руководством кандидатских/докторских диссертаций		3	
8	Преподавание в высшей школе		Нет=0 Да=1	
9	Участие в исследованиях по самостоятельным темам в рамках российских и международных программ (грантов)		Нет=0 Да=1 Руководитель=2	

10	Участие в ФЦП, научных контрактах и договорах		Нет=0 Да=1	
11	Участие с докладом на отечественных конференциях (съездах, конференциях, конгрессах, иные научные мероприятия)		Нет=0 Да=1	
12	Участие с докладом на зарубежных конференциях (съездах, конференциях, конгрессах, иные научные мероприятия)		Нет=0 Да=1	
13	Член редакционной коллегии периодических научных изданий		Нет=0 Да=1	
14	Иные научные достижения (участие в составе диссертационных советов, участие в работе экспертных советов ВАК, т.д.)		Нет=0 Да=1	

2. Критерии оценки квалификации и опыта претендента:

Квалификация, опыт		Количество баллов
Наличие высшего образования по специальности, необходимой для вакансии	нет	0
	да	3
Наличие ученой степени	нет	0
	кандидат наук	3
	доктор наук	5
Наличие ученого звания	нет	0
	доцент/старший научный сотрудник	3
	профессор	5

Стаж работы по специальности	до 5 лет	3
	более 5 лет	5
Стаж работы в научных организациях, в необходимой для вакансии области знаний	до 5 лет	3
	более 5 лет	5

3. Критерии оценки результатов собеседования.

Собеседование проводится в форме личной беседы претендента на замещение вакантной должности с членами конкурсной комиссии. Минимальная численность членов конкурсной комиссии для проведения собеседования должна быть не менее 5 (пяти) человек.

В ходе собеседования выясняется степень заинтересованности претендента в конкретной работе и его потенциал для работы в вакантной должности. Оценка результатов собеседования, участвующим в собеседовании членом конкурсной комиссии, проводится путем составления собственного ранжированного списка претендентов.

Участвующие в собеседовании члены конкурсной комиссии производят расчет итогового балла за собеседование следующим образом: за каждое первое место – 20 баллов, за каждое второе место – 15 баллов, за каждое третье место – 10 баллов.